Forretningsbetingelser

Gældende fra 1. januar 2022

HORSENS ERHVERVSHAVN Ove Jensens Alle`35, DK-8700 Horsens /Tel +45 7562 1014 / Fax +45 7562 1457 E-mail horsens.havn@horsens.dk / www.horsenshavn.dk /CVR-nr. 34 56 68 01 / Handelsbanken 7636 2021016

Indhold:

	Indledning	side 3
	Betalingsbetingelser	side 3
	Oplysningspligt	side 3
I	Skibsafgift	side 4
	Fritagelse for skibsafgift	side 5
	Tilbagebetaling af skibsafgift	side 5
II	Vareafgift	side 6
	Fritagelse for vareafgift	side 9
	Tilbagebetaling af vareafgift	side 10
III	Kraner	side 10
	Bestilling	side 11
	Ansvar	side 12
	Fortrinslejeret	side 12
	Overarbejde	side 12
	Takster	side 13
IV	Fast pladsafgift	side 14
V	Udlejning af diverse materiel	side 15
VI	Løs pladsleje	side 15
VII	Vand	side 16
VIII	El	side 16
IX	Bugserassistance	side 16
X	Regulativ for modtagelse af skibsaffald	side 16
XI	Lastning/losning af støvende varer	side 18
XI	Rengøring	side 19
XII	Ansvarsbegrænsning	side 19
XII	Ansvar og tilsyn	side 20

INDLEDNING

Generelt

Alle de i nærværende forretningsbetingelser angivne takster er eksklusive moms.

Vedrørende regulering af de overordnede forhold på og omkring Horsens Havn henvises til Horsens Havns Ordensreglement samt Trafikministeriets bekendtgørelse nr. 1146 af 25. november 2004, bilag 1, Standardreglement for overholdelse af orden i danske erhvervshavne.

Reglementerne udleveres ved henvendelse til Horsens Havn.

Betalingsbetingelser

Havnens betalingsbetingelse for leje af kraner og diverse materiel, el, vand samt skibs- og vareafgifter er: Førstkommende torsdag efter fakturadato.

Ved for sen betaling beregnes et rykkergebyr på kr. 100,00 og rente i henhold til gældende regler.

Oplysningspligt

Skibsføreren eller skibets agent skal til havnen afgive de for beregning og opkrævning af skibs- og vareafgifter nødvendige oplysninger om skib og ladning m.v. og til bekræftelse af de meddelte oplysninger fremlægge skibspapirer, ladningsdokumenter og vægtdokumentation m.v.

Skibsføreren eller skibets agent skal endvidere til havnen afgive de til brug for fremstilling af statistik nødvendige oplysninger om skib, passagerer og ladning, herunder om medførte befordringsmidler, containere m.v.

I. SKIBSAFGIFT

1. Almindelige bestemmelser

Af alle skibe, fartøjer og alt flydende materiel betales en afgift (skibsafgift) for henliggende i havnen eller i de uddybede løb til denne.

Skibsafgiften påhviler skibet.

Afgiften skal betales til havnen inden skibets afsejling. Havnen kan dog mod depositum eller anden sikkerhed, stillet af skibet eller dets agent, meddele tilladelse til afsejling, forinden afgiften er betalt.

Et skib anses for at henligge i havnen fra ankomstdagen.

Skibsafgiften beregnes af hele bruttotons (BT) i henhold til skibets internationale målebrev, således at brøkdele af tons bortkastes.

Afgiften dækker skibets henliggende i 2 uger.

Henligger skibet mere end 2 uger, betales der for den næste 2-ugers periode og følgende perioder i stedet for pladsafgift, pladsafgift efter det af havnen fastsatte regulativ for pladsafgift.

Skibsafgiften betales efter rederiets valg med enten:

a. **kr. 4,75 pr. BT** for hvert anløb eller med

b. **kr. 30,75 pr. BT som en månedsafgift**, dog kr. 19,55 pr. BT såfremt skibet godkendes af havnebestyrelsen som rutefartøj efter de i pkt. 3 ”Tilbagebetaling af skibsafgift”, angivne regler.

Månedsafgift for et skib betales månedsvis forud til havnen og giver ret til et ubegrænset antal anløb inden for den pågældende kalendermåned.

Betalt månedsafgift kan ikke tilbagebetales, selv om skibet på grund af havari eller anden årsag ikke kan anløbe havnen i hele den af afgiften omfattende måned.

For skibe under 100 BT samt lystfartøjer beregnes et fast beløb på kr. 287,10 pr. dag.

2. Fritagelse for skibsafgift

Fritaget for skibsafgift er:

a. Skibe der tilhører danske eller fremmede statsmyndigheder og som ikke er indrettet til at medføre gods eller passagerer.

b. Skibe der udelukkende har anløbet havnen for at søge lægehjælp, ilandsætte syge og skibbrudne eller lig samt skibe, som på grund af havari, storm, tåge eller andre vejrforhold er nødsaget til at søge havn, alt forudsat at opholdet i havnen ikke udstrækkes over 24 timer.

3. Tilbagebetaling af skibsafgift

For skibe, der har betalt afgift for hvert anløb, og som besejler havnen i fast rute, kan der ske delvis tilbagebetaling af den erlagte skibsafgift efter følgende regler.

a. Ruten skal af rederiet eller skibets lokale ekspeditører skriftligt være anmeldt for havnens ledelse og af denne godkendt som fast rute på havnen. Anmeldelsen skal indeholde en fartplan med angivelse af de havne, der er omfattet af ruten, samt af navnene på de skibe, som normalt vil blive benyttet. Kun ruter hvor skibet medfører stykgods eller blandet ladning af stykgods og massegods (linjefart) kan anerkendes. Anerkendelsen af ruten som fast rute på havnen bortfalder ikke, fordi der foretages afvigelser fra ruten enten derved, at havne, der er beliggende mellem rutens endepunkter, men ikke optaget i den normale rute, lejlighedsvis anløbes undervejs, eller derved, at havne, som normalt skal anløbes på ruten, lejlighedsvis ikke anløbes eller anløbes i en anden orden end den anmeldte.

b. Ruten skal i et regnskabsår regnet fra 1. januar til 31. december have været betjent med mindst 12 anløb, hvis det er en rute til eller fra havne i Europa, ved Middelhavet og i Grønland og med mindst 6 anløb, hvis det er en rute til eller fra havne uden for Europa, Middelhavet og Grønland. Anerkendes en rute efter regnskabsårets begyndelse, kan kravene til antallet af anløb i det første regnskabsår nedsættes forholdsmæssigt.

c. Begæring om tilbagebetaling skal ske for et regnskabsår ad gangen og senest 14 dage efter regnskabsårets udløb d.v.s. senest 14. januar, indsendes til havnen bilagt havnens kvitteringer for de betalte skibsafgifter og fornøden dokumentation for, at de på gældende skibe har anløbet havnen i den anerkendte rute. Tilbagebetaling kan

kun finde sted for anløb i ruten, der sker efter tidspunktet for rutens anmeldelse for havnen.

d. Tilbagebetaling andrager 3/5 af de betalte skibsafgifter, dog udgør tilbagebetalingen 3/4 for færger og ro/roskibe og 3/4 for ruter til eller fra havne uden for Europa, Middelhavet og Grønland.

4. Linieskibe

Skibe som har anløbet havnen som godkendt linieskib, betaler for udgående 3/5 skibsafgift, dersom skibet har indtaget anden ladning.

II. VAREAFGIFT

1 Almindelige bestemmelser

Ved beregning af vareafgift gælder reglerne i nærværende afsnit.

a. Afgiften betales af alle varer, der losses eller indlades eller på anden måde sø- eller landsættes i havnen eller i de uddybede løb til samme. Skibet eller dets herværende agent skal forinden skibets afsejling indbetale vareafgiften til havnen. Havnen kan dog mod depositum eller anden sikkerhed meddele tilladelse til afsejling forinden afgiften er betalt. Vareafgiften påhviler varemodtageren, respektive vareafsenderen, og skibet har regres over for varemodtager, respektive vareafsender. For så vidt angår vareafgiften af fersk fisk m.v. gælder dog reglerne i punkt d.

b. Afgiften udgør kr. 19,55 pr. ton, jfr. dog nedenfor under c og d. Såfremt varens art angives med henvisning til de pågældende kapitler m.v. i brugstariffen dog kr. 16,00 pr. ton.

   Brugstariffens hovedposition 44.08 og (boards og krydsfiner) 44.10 - 44.12.

c. Ved losning eller indladning af varer af nedennævnte art kan afgiften, såfremt varernes art angives med hen-visning til de pågældende kapitler m.v. i. brugstariffen (toldtariffen), beregnes med følgende takster. *

1. **kr. 12,80 pr. ton**.

Varer henhørende under:

Brugstariffens hovedposition 07.01		(Kartofler)
Brugstariffens varekode	0713.10	(Foderærter)
Brugstariffens varekode	07.14.90	(Tapioca)
Brugstariffens kapitel 10		(Korn)
Brugstariffens hovedposition 11.01-04		(Mel og gryn af korn)
Brugstariffens kapitel 12		(Olieholdig
undtagen varer henhørende under		frø, andre
varekode 121291-92 samt		frø og frugter
hovedposition 12.14		m.v.)
Brugstariffens kapitel 23		(Sildemel, oliekager og vegetabilske produkter m.v. anvendelige t/dyrefoder)
Brugstariffens hovedposition 25.01		(Salt)
og 25.23		(Cement)
Brugstariffens kapitel 31		(Gødningsstoffer)
Brugstariffens kapitel 68		(Varer af sten, cement, asbest m.v.)
Brugstariffens hovedposition 69.02		(For så vidt angår klinker lerrør og ildfaste sten)
Brugstariffens hovedposition 69.04		(Mursten)
Brugstariffens hovedposition 72-01-07		(Metaller uædle,
72.18, 74.01-04, 75.01-03,76.01-02,		stål, jern, affald
78.01-02, 79.01-02, 80.01-02, 81.04		mv.)
Brugstariffens hovedposition 44.01-07		(Træ, ufor-arbejdet og
og 44.09		groft forarbejdet)

** For savet træ - hovedposition 44.07 - udgør afgiften dog kr. 5,78/m³.

* De efter angivelsen af brugstariffens numre i parentes anførte varegruppebetegnelser er kun vejledende.

Brugstariffens tekst er afgørende for, hvilke varegrupper der skal henføres til kapitel- eller hovedpositionsnumrene.

2. **kr. 6,60 pr. ton**.

Varer henhørende under:

Brugstariffens kapitel 5	(Ikke-spiselige produkter af animalsk oprindelse)
Brugstariffens varekode 1212.91-92	(Sukkerroer m.v.)
og hovedposition 12.14	(Andre roer m.v.)
Brugstariffens kapitel 25 undtagen varer henhørende under hovedposition 25.01 (salt) og hovedposition 25.23 (cement)	(Jord- og sten arter, kalk, gips og svovl)
Brugstariffens kapitel 26	(Malme, slagger og aske)
Brugstariffens varekode 2833.29.50	(Jernsulfat)
Brugstariffens hovedposition 38.23	(For så vidt angår kemigips)
Brugstariffens varekode 70.01.00.10.0	(Glasskår og andet glasaffald)

3. **kr. 15,00 pr. ton**.

Brugstariffens hovedposition 27.01-04	Stenkul, brunkul, tørv og koks.

4. **kr. 20,10 pr. ton**.

Brugstariffens kapitel 27.10	Olie mv.

d. Af fisk og skaldyr, der oplosses fra fiskefartøjer eller fiskerkvaser i uforarbejdet eller forarbejdet stand, betales 2,2 % af værdien ved salg i første hånd.

Vareafgift for fisk m.v. betales af aftageren (auktionsholderen, fiskehandleren, fiskeopkøberen), der til havnen skriftligt skal angive beregningsgrundlaget. Angivelsen kan efter tilladelse fra havnen afgives for et nærmere bestemt tidsrum, dog højst en måned. Aftageren er på forlangende pligtig at afgive specifikation over indkøbene, ligesom førere af ovennævnte fartøjer på havnens forlangende er pligtige til skriftligt at afgive oplysning om lastens værdi og vægt, samt til hvem den er solgt.

e. Skibsføreren skal til havnen skriftligt angive varernes art og vægt jfr. dog punkt d.

Varernes samlede vægt angives med bruttovægt i hele hundrede kg, således at brøkdele af hundrede kg bortkastes.

f. Ved takstændringer beregnes afgiften efter de takster, der var gældende på det tidspunkt, hvor losning, respektive indladning blev påbegyndt.

2. Fritagelse for vareafgift

Nedennævnte varer er fritaget for vareafgift. Fritagelsen er, for så vidt angår last, betinget af, at skibsføreren i sin angivelse, jfr. 1. Almindelige bestemmelser, punkt e, begærer varerne losset eller indladet uden erlæggelse af vareafgift.

a. Varer og materiel til havnens eget brug.

b. Varer - dog ikke fersk fisk og skaldyr fra fiskefartøjer - der uden at have været landsat, overlosses fra fartøj til fartøj.

c. Varer, der midlertidig oplosses, men atter indlades under samme ophold i havnen.

d. Varer i form af stykgods, der efter oplosning skal videretransporteres søværts til udlandet fra havnen under forudsætning af at varerne umiddelbart kan identificeres ved mærker, numre eller ydre emballage, at varerne er bestemt til udenlandske varemodtagere, at varerne ikke i mellemtiden undergår nogen form for bearbejdning, at videretransporten finder sted inden 14 dage fra skibets ankomstdato, samt at skibet eller dets agent, som har ansøgt om afgiftsfritagelsen, inden udløbet af ovennævnte frist foreviser havnen dokumentation for varernes søværts udførsel.

e. For varer, som er indført søværts til havnen, og for hvilke der til havnen er betalt vareafgift for indgående, svares ingen vareafgift for udgående ved søværts videretransport under forudsætning af, at varerne ikke efter losningen er undergået nogen forarbejdning eller behandling, herunder emballering, samt at videretransporten finder sted inden 12 måneder efter losningen. Anmodning om fritagelse for vareafgift for videretransporterede partier skal for hvert tilfælde fremsættes over for havnen samtidig med indleveringen af skibs- og godsangivelse m.v. for skibets ladning. Ansøgningen må indeholde en dokumenteret specifikation af den for det enkelte vareparti for indgående betalte vareafgift, og afsenderen må i ansøgningen afgive erklæring på tro og love om, at der af de pågældende varer er betalt fuld vareafgift for indgående.

3. Tilbagebetaling af vareafgift

Tilbagebetaling af vareafgift kan finde sted i følgende tilfælde:

1. Såfremt det kan dokumenteres, at der som følge af en fejlagtig angivelse er betalt for meget i vareafgift, kan regulering finde sted efter påkrav over for havnen, dog ikke senere end 3 måneder fra betalingsdagen. For tilbagebetalingen ydes et ekspeditions gebyr på kr. 500,00 pr. ekspedition.
2. Bliver udlagt vareafgift ikke betalt af varemodtageren, respektive vareafsenderen, til skibet eller dets agent, kan tilbagebetaling efter anmodning finde sted, når følgende betingelser er opfyldt:

   Skibet eller dets agent skal samtidig med indbetalingen til havnen opkræve vareafgiften hos varemodtageren, respektive vareafsenderen. Opkrævningen skal indeholde meddelelse om, at såfremt beløbet ikke er betalt inden 5 dage, vil havnen blive underrettet.

   Er vareafgiften ikke betalt af varemodtageren, respektive vare afsenderen, inden nævnte frist, skal meddelelse herom bilagt kopi af brevet til varemodtageren, respektive vareafsenderen, umiddelbart sendes til havnen.

   Beløb mindre end kr. 1.000,00 tilbagebetales ikke.

III Udlejning af kraner.

1. Kranernes brug

Stk. 1

Havnen stiller kranerne med fører til lejernes disposition. Derimod påtager havnen sig ikke arbejdet med godsets ophængning i kranerne, ej heller leverer den de dertil fornødne stropper, sjækler og deslige. Lejeren eller dennes repræsentant dirigerer selv kranens arbejde ved at advisere kranføreren om, hvilke bevægelser kranen skal foretage. Dog må kranen ikke svinge godset hen over et andet skib end det, den betjener, og kranføreren er kun forpligtet til at lade kranen arbejde på sådanne måder, der er forenelige med kranernes konstruktion og virkemåde.

Stk. 2

Lejeren er ansvarlig for skade, der opstår som følge af fejl

eller mangler ved de under arbejdet anvendte kæder, stropper, sjækler o.l., eller som forvoldes af lejeren eller af de ved losnings- og lastningsarbejdet beskæftigede folk.

Lejeren er tillige ansvarlig for skader, der opstår på det lejede materiel, som er eller burde være udlejeren bekendt.

Stk. 3

Kranerne er kun beregnet til lodret løft og må ikke benyttes, hvor de udsættes for skråt træk, eller til frigørelse af stropper og kæder, når gods ligger på disse, medmindre det drejer sig om rør, monierjern eller andet rundt jern eller om ubundet flad- og faconjern, hvis dimensioner er under 8 cm. Alt under forudsætning af, at godsets vægt ikke over stiger 3/5 at kranens maksimallast.

Stk. 4

De af kranerne, der er forsynet med grab til losning af korn, salt og gødning i løs vægt, må ikke uden havnens samtykke benyttes til andet materiale end det, hvortil de er beregnede.

Stk. 5

Ved losning med grab af varer fra mindre skibe skal lejeren sørge for, at der ved lugen er anbragt en mand til at styre grabben.

Stk. 6

Kranerne udlejes kun til arbejde vedrørende den egentlige havnetrafik, medmindre der i hvert enkelt tilfælde træffes særlig aftale med havnen.

2. Bestilling

Stk. 1

Kranerne bestilles ved havnen, der ligeledes på forlangende udleverer nærværende retningslinier, som lejerne er pligtige at gøre sig bekendt med.

Stk. 2

Bestillingen, som ikke modtages tidligere end dagen før kranen ønskes benyttet, skal i almindelighed ske til en af havnearbejdernes almindelige stilletider, og den skal afgives på hverdage med mindst 2 timers varsel, og for de to første af havnearbejdernes daglige stilletider inden kl. 15 dagen før kranen ønskes benyttet.

Stk. 3

Overarbejde med en kran skal bestilles senest kl. 12.00 samme dag. Ved senere bestilling på løber der

varskopenge - kr. 488,80. Hvis den således varslede kranfører ikke kommer i arbejde, betaler kranlejeren de i taksterne angivne overarbejdstillæg for 4 timer.

3. Ansvar

Stk. 1

Havnens ansvar for den skade, der opstår under kranernes arbejde er begrænset til ansvar for skade, som skyldes fejl eller mangler ved selve kranerne.

Stk. 2

Lejeren er ansvarlig for skade, der opstår som følge af fejl eller mangler ved de under arbejdet anvendte kæder, stropper, sjækler o.l. eller som forvoldes af lejeren eller af de ved losnings- og lastningsarbejdet beskæftigede folk.

Stk. 3

Lejeren har ansvaret for, at de af vedkommende myndighed til enhver tid stillede fordringer om mærkning af stropper og kæder m.m. overholdes.

4. Fortrinslejeret

Stk. 1

Kranerne udlejes fortrinsvis til losning eller lastning at skibe og derefter til af- og pålæsning af vogne m.m. Forret til losning eller lastning med kran følger i almindelighed skibene efter tørn. Dog har visse skibe forret til den første ledige kran i følgende orden, selv om disse skibe ikke ligger først i tørn.

1. Ruteskibe.
2. Skibe, der losser til pakhuse og pladser 1. række.
3. Skibe, der skal losse eller lade så svære kolli, at de efter havnens skøn ikke kan udføre dette ved egen hjælp.

Stk. 2

I øvrigt bestemmer havnen, hvem der har forret, og hvilken af kranerne, der skal benyttes.

5. Overarbejde

Stk. 1

Når der ligger skib og venter på at komme til kran, er den lejer som da benytter vedkommende kran, forpligtet til at fremskynde arbejdet så meget som muligt og til at udvide arbejdstiden med mindst 3 overarbejdstimer daglig eller at arbejde i 2-holds drift. Hvis denne bestemmelse ikke

overholdes, kan havnen ved normal arbejdstids ophør beordre vedkommende skib til en anden losseplads, således at et ventende skib kan få adgang til kranen.

stk. 2

Det skib, der ligger først i tørn, eller dettes ladningsmodtager er forpligtet til straks at benytte en kran, når en sådan bliver ledig, uden hensyn til på hvilket tidspunkt dette sker imellem kl. 7 og kl. 21. Efterkommes denne forpligtelse ikke, stilles kranen til disposition for det næste skib, der vil benytte den straks.

6. Takster

Taksterne for benyttelse af kranerne er anført i nedenstående tabel. Taksten beregnes fra det tidspunkt, kranen er bestilt.

Timetakst for leje af kranerne

	I havnearbejdernes normale arbejdstid kr. pr. time	Overtidstillæg kr. pr. time
Kran nr. 1 og 3		
med krog	1.304,00	350,00
med grab	1.670,00	350,00

For ventetid, der ikke skyldes fejl og mangler ved kranen, betales kr. 400,00 pr. time.

For overarbejde, der ikke foregår i umiddelbar fortsættelse af normal arbejdstid opkræves et fast tillæg på kr. 1.016,00.

De nævnte takster forhøjes: for lastning eller losning af sand, sten og salt med
kr. 54,75 pr. time.

IV Fast pladsafgift.

§ 1. Disse regler gælder for fartøjer, som efter havnens tilladelse henligger med påmønstret fuldtallig besætning i havnen i mere end 2 uger og for fartøjer, som efter havnens tilladelse oplægges i havnen eller ved broer og estakader uden påmønstret fuldtallig besætning samt for vandarealer der udlejes til skibsværfter, flydedokke og reparationsflåder m.v.

§ 2. Lejeafgiften fastsættes efter formålet med vandarealets anvendelse således:

a. For fartøjer, som henligger med påmønstret fuldtallig besætning i mere end 2 uger i havnen, og som har betalt skibsafgift efter regulativ for skibs- og vareafgift, afsnit I. 1.a., eller som i henhold til I. 2.a. har været fritaget herfor, betales for hver påbegyndt ny 2 ugers periode den til enhver tid i regulativet for skibs- og vareafgift fastsatte takst efter afsnit I. 1.a.

b. For fartøjer, der benyttes erhvervsmæssigt, f.eks. til oplagring af varer, til anvendelse som logi, klublokaler etc., til udsalg, udstilling eller lignende samt til ophugning, udgør lejeafgiften for hver påbegyndt måned 75 % af den til enhver tid i regulativet for skibs- og vareafgift fastsatte takst efter I. 1.b., - dog mindst kr. 3.355,00 pr. påbegyndt måned.

c. For vandarealer benyttet til skibsværfter, flydedokke og reparationsflåder m.v., samt for flydende materiel, hvor der ikke er angivet nogen nettotonnage, fastsættes lejeafgiften til 200 % af lejeafgiften for landarealer i første række.

d. For alle fartøjer, som er oplagt på grund af svigtende fragtmuligheder samt for fartøjer, der afventer reparation eller af anden årsag ikke udnyttes erhvervsmæssigt, udgør lejeafgiften pr. påbegyndt måned 40 % af den til enhver tid i regulativ for skibs- og vareafgift fastsatte afgift efter afsnit I. l.b., dog mindst kr. 3.355,00 pr. påbegyndt måned.

e. For benyttelse af vandarealer, der ikke kan henføres under de i punkt a-d omhandlede kategorier, fastsættes lejeafgiften efter særlig aftale med lejeren og havnen.

§ 3. Lejeafgiften opkræves af havnen og betales forud for hver periode. For fartøjer med mere permanent oplægning betales dog kvartalsvis eller halvårsvis forud.

V Udlejning af diverse materiel.

For benyttelse af nedennævnte redskaber betales:

Bobcat pr. time	kr.	403,00
Fejetraktor pr. time	Kr.	368,00
Fejetillæg pr. ton.	Kr.	0,33
Damprenser pr. time (min. ½ time)	Kr.	156,00
Damprenser pr. ½ dag	Kr.	312,00
Damprenser pr. dag	Kr.	624,00
Generator pr. dag (excl. brændstof)	Kr.	1.123,00
Generator pr. ½ dag (excl. brændstof)	Kr.	562,00
Liftleje pr. dag (incl. forsikring og diesel)	Kr.	1.178,00
Liftleje pr. ½ dag (incl. forsikring og diesel)	Kr.	589,00
Afhentning af lift pr. vej	Kr.	104,00
Lossesilo pr. dag	Kr.	1.115,00
Infrastrukturafgift (selvlossere)	Kr.	1.050,00
1) Tillæg for udlejning med fører og havnearbejder - Normal tid pr. time	Kr.	350,00
1) Tillæg for udlejning med fører og havnearbejder – Overtid pr. time	kr.	402,00
Tekniker – normaltid pr. time	kr.	469,00
Tekniker – overtid pr. time	kr.	525,00
Bådleje pr. gang	Kr.	1.040,00

Ovennævnte takster er ekskl. transportomkostninger.

VI Løs pladsleje

Af varer, som er oplosset på havnens pladser, betales ingen pladsleje i de første 14 dage. Herefter betales pr. påbegyndt uge en pladsleje på kr. 3,75 pr. m². Lejen beregnes for hver uge efter det største areal, som har været beslaglagt til oplægning og ekspedition i den pågældende uge. Der finder ingen tilbagebetaling sted, selv om godset er fjernet inden udløbet af vedkommende uge.

Af varer, som oplægges på havnepladser uden at være udlosset fra skib eller bestemt til afskibning, betales leje efter samme takst, men fra og med oplægningsdagen.

Gods, som henligger på havnepladser, kan af havnen til enhver tid forlanges flyttet eller hvis omstændighederne gør det nødvendigt, helt fjernet fra havnens grund.

Havnen påtager sig intet ansvar for gods, der oplægges på havnens arealer.

VII Vand

For vand fra havnens vandledninger til brug for skibe betales kr. 45,15 pr. m³. Mindste takst er kr. 361,50. Lovbestemte afgifter vil blive tillagt.

Vandet leveres frit over skibets side, såfremt det ligger inden for vandslangernes rækkevidde eller forhales inden for denne afstand.

For levering af vand uden for den normale arbejdstid opkræves det i "Regulativ og takster for udlejning af Horsens Havns kraner" gældende overtidstillæg.

VIII El

For benyttelse af havnens stikkontakter betales kr. 2,50 pr. kWh. Dog mindst kr. 350,00

Lovbestemte afgifter vil blive tillagt.

IX Bugserassistance i Horsens Havn

Horsens Havn har ikke selvstændig bugserassistance

X Regulativ for modtagelse af skibsaffald m. v.

Aflevering af affald fra skibe:

I henhold til Miljøministeriets lov nr. 315 af 5. maj 2000 og bekendtgørelse nr. 631 af 27. juni 2000 har Horsens Havn etableret modtageordning for fast og flydende affald fra anløbende skibe.

Affaldstyper:

1. Olierester og olieblandinger med vandindhold.
2. Kloakspildevand.
3. Fast affald
4. Rester af skadeligt affald

Horsens Havn kræver betaling for modtagelse og bortskaffelse af de ovennævnte affaldstyper.

Horsens Havn modtager dog fast affald, olierester og olieblandinger (olieslop), samt kloakspildevand som er frembragt fra den foregående havn og til Horsens Havn, uden omkostninger for skibet, såfremt skibet betaler normal skibsafgift, og det afleveres inden for normal arbejdstid. Mandag-torsdag 07.00-15.30 og fredag 07.00 - 15.00.

For olierester og olieblandinger (olieslop) modtager Horsens Havn de første 0,5 m3 olieslop uden omkostninger for efterfølgende mængder opkræves kr. 1.123,00 pr. m3.

Anmeldelse af aflevering:

Anmeldelse af levering af affald skal ske med mindst 24 timers varsel. Skibet skal selv kunne pumpe de flydende affaldsstoffer i land, til de dertil indrettede tanke.

Ladningsrester:

Ladningsrester bortskaffes for modtager/skibet/afskibers regning til de faktiske omkostninger tillagt administrationsgebyr på 10 %, såfremt de ovennævnte parter ikke selv er i stand til det.

Ansvar:

Rederiet er ansvarlig for følgerne af forkerte eller manglende oplysninger fra skibet om affaldets art, sammensætning,

mængde og for lækage på grund af eget, defekt materiel eller fejlbetjening ved levering til Horsens Havns faciliteter.

Yderligere oplysninger:

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse på Havnekontoret eller tlf. 75 62 10 14.

Virksomheder, der reparerer skibe, må selv foranledige og bekoste aflevering af olieaffald m.v. til et af myndighederne godkendt modtage- og behandlingsanlæg.

Almindeligt fastaffald fra skibe skal afleveres i opstillet container eller efter nærmere aftale med Horsens Havn. Rester af farlige stoffer må ikke kastes i affaldscontainere. Bortskaffelse af sådanne rester samt større affaldsmængder aftales med Horsens Havn.

Virksomheder, der afskiber eller modtager skadelige flydende stoffer i bulk og virksomheder, der reparerer kemikalietankskibe, skal selv modtage ballast- og tankskyllevæske, som indeholder disse stoffer og må selv foranledige og bekoste aflevering til et af myndighederne godkendt modtage- og behandlingsanlæg.

Udgifter opstået ved forsinkelser, fordi skibet ikke har tilstrækkelig pumpekapacitet eller ikke er klar til aftalt tid m.v., betales af skibet. Ethvert skib, som ikke har betalt skibsafgift til havnen i forbindelse med anløbet, skal betale for samtlige ovenfor nævnte af Havnen leverede ydelser.

Alle bestillinger af ydelser skal afgives til Havnen i god tid og senest kl. 10.00 arbejdsdagen før afhentning/modtagning skal finde sted. Oplysning om takster m.m. fås ved henvendelse til Havnen.

XI Retningslinier ved losning og lastning af støvende produkter:

Placering:

Skibet søges placeret således, at en eventuel støv- og lugtudvikling generer omgivelserne mindst muligt.

Miljøhensyn:

Havnebassinet og afløbsbrønde må ikke forurenes under arbejdet eller ved rengøring af kajarealer og håndteringsudstyr.

Under ekstreme forhold med kraftig blæst, hvor der håndteres særligt støvende varer med gene for omgivelserne til følge, kan det blive nødvendigt at stoppe arbejdet i kortere eller længere tid.

Ovennævnte miljøhensyn skal tilgodeses ved alle operationer bl.a. ved at overholde følgende:

Håndtering:

Ved påfyldning af biler skal det foregå således, at støvudviklingen og spild minimeres, herunder:

At udløbet på tragten sænkes så langt ned i lastbilerne som muligt.

At bilerne ikke overlæsses, så varen løber ud over siderne.

At chauffør/vognmand følger stevedorens eller havnearbejderens anvisning ved påfyldningen.

Losningen skal udføres således, at spild fra grab og tragt/silo minimeres, herunder:

At grabben er lukket og evt. overfyld af denne er løbet af inden transport mellem lastrum og tragt/bil.

At tragt ikke fyldes over de faste sider.

Rengøring:

Arbejdsarealerne skal rengøres umiddelbart efter håndteringen er afsluttet, således at den endelige rengøring er tilendebragt senest 36 timer efter afsluttet håndtering.

Rengøringsmetoden skal vælges med henblik på at minimere støvudviklingen. Spild skal løbende opsamles, så miljøhensyn overholdes.

Spildt materiale skal opsamles og genbruges eller deponeres på en godkendt måde.

Rengøring af lastbilers lad må ikke foregå på havneområdet.

XII Ansvarsbegrænsning

Ansvarsbegrænsning

Såfremt Horsens Havn findes ansvarlig efter en af de foranstående bestemmelser eller i øvrigt pålægges ansvar på anden måde, begrænses ansvaret som følger:

Erstatning fastsættes efter værdien af gods eller andet materiel af samme art på det tidspunkt, hvor skaden konstateres. Godsets værdi skal fastsættes efter markedsprisen – eller i mangel heraf efter den sædvanlige værdi af gods eller andet materiel af samme art og kvalitet.

Erstatning kan dog ikke overstige 666,67 SDR for hvert kolli eller anden enhed af godset eller andet materiel, eller 2 SDR pr. kilo bruttovægt af det gods eller andet materiel, som er beskadiget, afhængig af hvad der giver det højeste beløb.

For så vidt angår containere eller anden lignende transportenhed med indhold, kan erstatningen ikke overstige 25.000 SDR.

Erstatning for driftstab, avancetab, ventetid for lastbiler, havnearbejdere mv., mistet markedsandel og andet indirekte tab ydes ikke.

Produktansvar

Det er Stevedore der har ansvar for der normalt udfører laste og losse operationer på havnen. Havnen kan i den forbindelse stille infrastruktur i form af arealer og maskinel til rådighed.
Der ydes ikke erstatning for driftstab, tidstab, avancetab, ventetid for lastbiler, havnearbejdere mv., mistet markedsandel og andre indirekte tab, som følge af skade på den af havnen indlejede infrastruktur.

Ansvar og tilsyn:

Virksomheder, der udfører stevedoring eller håndtering, har over for miljømyndighederne ansvaret for overholdelse af ovenstående retningslinier samt udgifter forbundet hermed.

Horsens Havn indskærper at ovennævnte retningslinjer skal følges.